

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 ГОРОДА ЛЕСОСИБИРСКА»



«УТВЕРЖДАЮ»:

директор
МБОУ «СОШ №9» (Е.А. Цзян)

« 16 » сентября 2022 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МБОУ «СОШ №9» г.Лесосибирска на 2022/23 учебный год**

Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами. На основании Положения о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 города Лесосибирска», основных целей контроля качества приготовления пищи, соблюдения технологий приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока, работа бракеражной комиссии в МБОУ СОШ №9 организована по следующим направлениям:

Ежедневный контроль / оценка при снятии бракеражной пробы:

1. Органолептические свойства приготовленной пищи (цвет, запах, вкус, консистенция, жесткость, сочность и т.д.)
2. Соблюдение технологии приготовления пищи
3. Полнота вложения продуктов при приготовлении
4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил работниками пищеблока
5. Наличие контрольного блюда и суточных проб

Ежемесячный контроль:

1. Организация питьевого режима
2. Санитарное состояние помещений пищеблока, помещений для хранения продуктов, помещений для хранения уборочного инвентаря и помещения туалетной комнаты.
3. Качество проведения уборок (ежедневной и генеральной) помещений пищеблока.
4. Соблюдение температурных режимов хранения продуктов, правил хранения продуктов и т.д.
5. Качество обработки и мытья посуды.
6. Качество используемой для приготовления и подачи блюд посуды, сервировочного инвентаря.
7. Соблюдение режимных моментов в организации питания обучающихся.

Результаты проверок фиксируются в журнале бракеража готовой продукции, в актах проверки работы школьной столовой.

План мероприятий на 2022-2023 учебный год:

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1.	Заседание членов комиссии по повестке: «Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Наличие санитарных книжек у сотрудников пищеблока. Утверждение плана работы комиссии на новый учебный год»	Председатель бракеражной комиссии	Август
2.	Изучение изменений в нормативных документах и рекомендаций по	Постоянно	Ответственный по питанию

	организации питания учащихся в учреждениях общего среднего образования в 2022/2023 учебном году.		
3.	Контроль составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Председатель бракеражной комиссии	Ежедневно
4.	Контроль сроков реализации продуктов	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц
5.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	Члены бракеражной комиссии	1-2 раза в неделю
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Члены бракеражной комиссии	Постоянно
7.	Комплексная проверка состояния пищеблока	Члены бракеражной комиссии	1 раз в четверть
8.	Контроль взвешивания порций, правил хранения продуктов, температурного режима, даты реализации продуктов	Члены бракеражной комиссии	1 раз в неделю
9.	Контроль за закладкой продуктов	Медсестра	Ежедневно
10.	Ведение бракеражного журнала.	Медсестра	Ежедневно
11.	Контроль за качеством и выходом готовых блюд согласно меню.	Медсестра	Ежедневно
12.	Снятие проб каждого блюда, запланированного в меню на день.	Медсестра	Ежедневно
13.	Контроль за весом готовой продукции, нормами выдачи и порционированием блюд	Медсестра	Ежедневно
14.	Соблюдение правил хранения сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока	Члены бракеражной комиссии	1 раз в полугодие
15.	Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки). Наличие суточных проб, маркировка банок	Члены бракеражной комиссии	1 раз в четверть
16.	Правила хранения продуктов. Маркировка уборочного инвентаря	Члены бракеражной комиссии	1 раз в полугодие
17.	Подведение итогов работы бракеражной комиссии за 2022/2023 учебный год.	Председатель бракеражной комиссии	май